Eco-Social Development Organization (ESDO)

প্রোগ্রাম এন্ড ফিন্যান্স এ্যাসিসটেন্ট

Application Deadline: **4 Aug 2024**

Summary

Vacancy: **01**

Age: **at most 50 years**

Location: **Mymensingh, Rajshahi ...**

Minimum Salary: **Tk. 22000 (Monthly)**

Experience: **At least 2 years**

Published: **28 Jul 2024**

Requirements

Education

- বাণিজ্য / বিজনেস স্টাডিজ বিভাগ হতে ন্যূনতম স্নাতক ডিগ্রি ।

Experience

- At least 2 years

Additional Requirements

- Age at most 50 years
- প্রকল্পের আর্থিক কার্যক্রম ব্যয় ট্রেকিং এবং আর্থিক প্রতিবেদন প্রস্তুত করার ইত্যাদি বিষয়ে ন্যূনতম ২ বছরের প্রাসঙ্গিক অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
- সরকারি নিয়ম-নীতিমালা বিষয়ক সর্ম্পকে জ্ঞান থাকতে হবে।
- উচ্চতর শিক্ষাগত যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীগণের ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতার বিষয়টি প্রয়োজনে কিছুটা শিথিল করা যেতে পারে ।
- সংশ্লিষ্ট কাজে ও সমমানের পদে কাজ করার অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদেরকে অগ্রাধিকার প্রদান করা হবে।
- আবেদনকারীগনকে অবশ্যই বাংলাদেশের স্থায়ী নাগরিক হতে হবে।
- গ্রাম আদালত ও স্থানীয় সরকার ব্যবস্থা সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণা থাকতে হবে। নির্বাচিত প্রার্থীকে ন্যূনতম সময়ের নোটিশে যোগদানের মানসিকতা থাকতে হবে।
- বাংলা ও ইংরেজি এবং উভয় ভাষায় দক্ষতা থাকতে হবে।

- কর্মস্থলে সক্রিয় এবং লিঙ্গ সংবেদনশীল হতে হবে।
- মৌলিক প্রশিক্ষকের প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত, ভালো যোগাযোগকারী, কম্পিউটারে বাংলা ও ইংরেজি উভয় ভাষায় পারদর্শী এবং মাইক্রোসফ্ট অফিস (এমএস ওয়ার্ড, এক্সেল, পাওয়ার পয়েন্ট) পরিচালনা ও ইন্টারনেট ব্রাউজিং, ই-মেইল আদান-প্রদান ইত্যাদি বিষয়ে দক্ষতা থাকতে হবে।
- প্রোগ্রাম এন্ড ফিন্যান্স এ্যাসিসটেন্ট পদে আবেদনকারীকে প্রকল্পভূক্ত যেকোন জেলায় কাজ করতে হবে।
- পরীক্ষার প্রেক্ষিতে অপেক্ষমান তালিকার প্যানেল লিষ্ট করে রাখা হবে, যাদেরকে পরবর্তীতে শুন্য পদ সাপেক্ষে মেধার ক্রমানুসারে নিয়োগ করা হবে।

Responsibilities & Context

সুবিধাবঞ্চিত ও প্রান্তিক গ্রামীন জনগোষ্ঠীর স্থানীয় বিচার ব্যবস্থায় প্রবেশাধিকার নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ সরকারের স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় এর আওতায় স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক ইউরোপিয়ান ইউনিয়ন, ইউএনডিপি বাংলাদেশ এবং বাংলাদেশ সরকার - এর যৌথ অর্থায়নে সিএইচটি এলাকা ব্যতীত সারাদেশে“বাংলাদেশে গ্রাম আদালত সক্রিয়করণ (৩য় পর্যায়)” প্রকল্প বাস্তবায়ন করার পরিকল্পনা গ্রহণ করেছে।

ইকো-সোশ্যাল ডেভলপমেন্ট অর্গানাইজেশন (ইএসডিও), সরকার অনুমোদিত দেশীয় পর্যায়ের একটি বেসরকারী সংস্থা, যা বিগত ১৯৮৮ সন হতে সামাজিক উন্নয়ন ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক বিভিন্ন কার্যক্রম/ প্রকল্প বাস্তবায়ন করে আসছে। বর্তমানে সংস্থাটি ২০২৩-২০২৭ইং মেয়াদে “বাংলাদেশে গ্রাম আদালত সক্রিয়করণ (৩য় পর্যায়)” শীর্ষক প্রকল্পটি রংপুর, রাজশাহী ও ময়মনসিংহ বিভাগসহ ঢাকা বিভাগের ০১টি (টাঙ্গাইল) জেলায় দাতা সংস্থার আর্থিক ও কারিগরী সহায়তায় স্থানীয় সরকার বিভাগ এর তত্ত্বাবধানে ইউএনডিপি এর মাধ্যমে বাস্তবায়ন করতে যাচ্ছে।

এমতাবস্থায় উক্ত প্রকল্পের আওতায় নিম্নলিখিত পদের জন্য আগ্রহী প্রার্থীদের নিকট হতে আবেদনপত্র আহব্বান করা হলো। এই নিয়োগ শুধুমাত্র প্রকল্পের মেয়াদকালীন সময়ের জন্য প্রযোজ্য হবে।

দায়িত্ব-কর্তব্য সমুহ

- প্রকল্প এবং উদ্যোগের পরিকল্পনা, বাস্তবায়ন এবং মূল্যায়নে সহায়তা করার জন্য প্রোগ্রাম ম্যানেজার এবং দলের সাথে সহযোগিতা করা।
- গবেষণা পরিচালনা এবং প্রোগ্রাম উন্নয়ন এবং রিপোর্টিং সমর্থন করার জন্য তথ্য সংকলন.
- সভা, কর্মশালা, এবং প্রোগ্রাম কার্যক্রম সম্পর্কিত ইভেন্ট সমন্বয়ে সহায়তা করা।
- প্রোগ্রাম-সম্পর্কিত ডকুমেন্টেশন, ফাইল এবং ডাটাবেস বজায় রাখা।
- চালান, রসিদ এবং ব্যয় প্রতিবেদন সহ আর্থিক রেকর্ড পরিচালনায় সহায়তা করা।
- সঠিকভাবে এবং সময়মত আর্থিক লেনদেন প্রস্তুত এবং প্রক্রিয়া করা।
- আপ টু ডেট এবং সংগঠিত আর্থিক ফাইল এবং ডকুমেন্টেশন বজায় রাখা।
- সঠিক আর্থিক প্রতিবেদন নিশ্চিত করতে অর্থ দলের সাথে সহযোগিতা করা।
- প্রোগ্রাম বাজেট প্রস্তুতি এবং পর্যবেক্ষণ সমর্থন.
- বাজেট বরাদ্দের বিপরীতে খরচ ট্র্যাক করতে সহায়তা করুন এবং প্রাসঙ্গিক স্টেকহোল্ডারদের নিয়মিত আপডেট প্রদান করা।

- সিদ্ধান্ত গ্রহণকে সমর্থন করার জন্য প্রয়োজন অনুযায়ী আর্থিক প্রতিবেদন এবং বিশ্লেষণ প্রস্তুত করা।
- আর্থিক নীতি, পদ্ধতি এবং প্রাসঙ্গিক প্রবিধান মেনে চলা নিশ্চিত করা।
- আর্থিক নিরীক্ষায় সহায়তা করা এবং প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টেশন এবং তথ্য প্রদান করা।
- আর্থিক রেকর্ডে কোনো অসঙ্গতি বা অনিয়ম শনাক্ত করতে এবং সমাধান করতে সহায়তা করা।
- প্রোগ্রাম এবং অর্থ দলগুলিকে সাধারণ প্রশাসনিক সহায়তা প্রদান করা।
- মিটিং শিডিউল করুন, ক্যালেন্ডার পরিচালনা করা এবং প্রয়োজনীয় চিঠিপত্র প্রাপ্তী ও প্রদান করা।
- সুপারভাইজারদের দ্বারা নির্ধারিত অন্যান্য কাজ এবং প্রকল্পগুলির সাথে সহায়তা করা।

Compensation & Other Benefits

প্রকল্পের নিয়ম অনুযায়ী অন্যান্য সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।

Workplace

Work at office

Employment Status

Full Time

Job Location

Mymensingh, Rajshahi, Rangpur, Tangail

Job Highlights

সুবিধাবঞ্চিত ও প্রান্তিক গ্রামীন জনগোষ্ঠীর স্থানীয় বিচার ব্যবস্থায় প্রবেশাধিকার নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ সরকারের স্থানীয় সরকার "বাংলাদেশে গ্রাম আদালত সক্রিয়করণ (৩য় পর্যায়)" প্রকল্প বাস্তবায়ন করার পরিকল্পনা গ্রহণ করেছে।

Read Before Apply

ইএসডিও কোনো প্রকার শিশু ও যুব নির্যাতন সহ্য করে না। সুতরাং, যদি সংস্থায় বা ব্যক্তিগত জীবনে শিশু ও যুব নির্যাতনের ক্ষেত্রে আপনার কোনো ঘটনা ঘটে থাকে, তাহলে অনুগ্রহ করে এখানে আবেদন করা থেকে বিরত থাকুন। আপনার নির্বাচনের পরে বা চাকুরীর সময়কালের মধ্যে যদি কোনও ভুল তথ্য পাওয়া যায়, তাহলে সংস্থার নিয়ম এবং দেশের প্রচলিত আইন অনুযায়ী আইনি ব্যবস্থা নেওয়া হবে।

ইএসডিও কোনো প্রকার জেন্ডার নির্যাতন সহ্য করে না। সুতরাং, যদি সংস্থায় বা ব্যক্তিগত জীবনে জেন্ডার নির্যাতনের ক্ষেত্রে আপনার কোনো ঘটনা ঘটে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে এখানে আবেদন করা থেকে বিরত থাকুন। আপনার নির্বাচনের পরে বা চাকুরীর সময়কালের মধ্যে যদি কোনও ভুল তথ্য পাওয়া যায়, তাহলে সংস্থার নিয়ম এবং দেশের প্রচলিত আইন অনুযায়ী আইনি ব্যবস্থা নেওয়া হবে।

ইএসডিও কোনো ধরনের চরমপন্থা/সন্ত্রাসকে সহ্য করে না। সুতরাং, যদি সংস্থায় বা ব্যক্তিগত জীবনে চরমপন্থা/সন্ত্রাসবাদের আপনার কোনো ঘটনা ঘটে থাকে, তাহলে অনুগ্রহ করে এখানে আবেদন করা থেকে বিরত থাকুন। আপনার নির্বাচনের পরে বা চাকুরীর সময়কালের মধ্যে যদি কোনও ভুল তথ্য পাওয়া যায়, তাহলে সংস্থার নিয়ম এবং দেশের প্রচলিত আইন অনুযায়ী আইনি ব্যবস্থা নেওয়া হবে।

ইএসডিও কোনো দুর্নীতি সহ্য করে না। সুতরাং, যদি সংস্থায় বা ব্যক্তিগত জীবনে দুর্নীতির কোনো ঘটনা আপনার থেকে থাকে, তাহলে অনুগ্রহ করে এখানে আবেদন করা থেকে বিরত থাকুন। আপনার নির্বাচনের পরে বা চাকুরীর সময়কালের মধ্যে যদি কোনও ভুল তথ্য পাওয়া যায়, তাহলে সংস্থার নিয়ম এবং দেশের প্রচলিত আইন অনুযায়ী আইনি ব্যবস্থা নেওয়া হবে।

Apply Procedure

Hard Copy

আগ্রহী প্রার্থীগণকে সাম্প্রতিক জীবনবৃত্তান্ত-সহ আবেদনপত্র, সদ্য তোলা ০৩ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি, সকল শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতার সনদপত্র, ড্রাইভিং লাইসেন্স এবং জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি সহ আগামী ০৪/০৮/২০২৪ তারিখের মধ্যে "হেড অফ এইচআর, ইকো-সোশ্যাল ডেভেলপমেন্ট অর্গানাইজেশন (ইএসডিও), গোবিন্দনগর (কলেজপাড়া), ঠাকুরগাঁও বরাবরে পাঠাতে হবে অথবা ইএসডিও`র ওয়েবসাইটে গিয়ে অনলাইনে (https://career.esdo.net.bd/) এ আবেদন করতে হবে।

• দ্রুত ও স্বল্প সময়ের মধ্যে যোগাযোগের সুবিধার্থে আবেদনপত্রের মধ্যে একটি মোবাইল নম্বর অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।

• শুধুমাত্র সংক্ষিপ্ত তালিকাভুক্ত প্রার্থীদের সঙ্গে প্রয়োজন মাফিক যোগাযোগ করা হবে।

• লিখিত/নির্বাচনি পরীক্ষার তারিখ, সময় ও স্থান ইত্যাদি এসএমএস/ ই-মেইল/ পত্রের মাধ্যমে যথাসময়ে জানানো হবে।

• নির্বাচনি পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

• অসম্পূর্ণ বা ত্রুটিপূর্ণ আবেদনপত্র এবং আবেদনপত্রের সাথে বিজ্ঞাপনে উল্লিখিত প্রয়োজনীয় তথ্যাবলি না থাকলে আবেদনপত্র স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাতিল বলে গণ্য হবে।

• নারী প্রার্থীদেরকে বিশেষভাবে অগ্রাধিকার দেয়া হবে

Company Information

Eco-Social Development Organization (ESDO)

+ Follow

Address:

Collegepara (Gobindanagar), Thakurgaon-5100 Bangladesh

Report this Job / Company (রিপোর্ট)

রিপোর্ট

এই চাকরির জন্য বিজ্ঞাপন দাতা প্রতিষ্ঠান আপনার কাছ থেকে কোন অর্থ চাইলে অথবা কোন ধরনের ভুল বা বিভ্রান্তিকর তথ্য দিলে অতি সত্বর আমাদেরকে জানান অথবা জবটি রিপোর্ট করুন। চাকরি পাওয়ার জন্য কোন ব্যাক্তি / প্রতিষ্ঠানকে অর্থ প্রদান করতে বিডিজবস কাউকে উৎসাহিত করেনা। কোন প্রকার অর্থ লেনদেনের দায়িত্ব বিডিজবস বহন করবে না।

16479

complain@bdjobs.com